



المستندات المطلوبة للدراسات الفنية

- صورة شهادة القيد بالسجل الصناعي الخاص بالمنشأة سارى التاريخ
- صورته من اذن الافراج الساريه والخاصه بالمنشأة فقط دون غيرها والفواتير المبندة الخاصه بهم عليها ارقام اذن الافراج ومختومه بشعار الجمهوريه وفي حالة الخامات المشتراه محليا تكون الفواتير معتمده .
- صورته من عقود التشغيل موثقه وذلك للمراحل التى تتم خارج المنشأة .
- صور من اذن استلام وتسليم كل مرحله من المراحل التى تتم خارج المنشأة .
- صورته من اذن الدخول والخروج للخامات التى يتم تشغيلها داخل وخارج المنطقه الحره فى حالة الشركات تحت نظام المناطق الحره .
- إقرار من صاحب /وكيل المنشأة بان جميع الأوراق والمستندات المرفقه بالطلب صحيحه والصور هي طبق الأصل واتحمل المسئوليه الكامله بنوعيتها المدنيه والجنائيه في حالة مخالفة ذلك دون ادنى مسئوليه على المصلحه .
- بالنسبة لدراسات المناطق الحره:
 - قرار الترخيص بمزاولة النشاط بنظام المناطق الحره ويكون سارى.
 - إقرار واردات للمنطقة الحره.
 - فواتير الخامات الواردة بنظام المناطق الحره واضحه البيانات ومختومه بشعار الجمهوريه.
 - قوائم التعبئة الخاصة بكل إذن إفراج كامله البيانات (في حالة عدم وضوح بيانات الفواتير).
- صورة من تفويض المنشأة الصناعيه لمقدم الطلب كمفوض عنها



نموذج طلب لتحديد معدلات الاستخدام ونسب الهالك والفقد

أولاً : بيانات المنشأة:

اسم المنشأة :
العنوان :
بيانات السجل الصناعى : الرقم : تاريخ الانتهاء : / /
بيانات رخصة التشغيل : الرقم : تاريخ الانتهاء : / /
بيانات البطاقة الضريبية : الرقم :

ثانياً : بيانات الدراسة:

- نوع الدراسة: ☐ سمح مؤقت ☐ دروباك ☐ اخرى ☐
- المناطق التى تتم بها الدراسة لجميع المراحل:
☐ جميع المراحل داخل المنشأة ☐ جزء من المراحل خارج المنشأة
- الخامات / مستلزمات الإنتاج : ☐ واردة من الخارج ☐ مشتراه محلياً ☐ بنظام المناطق الحرة ☐
- أذون الإفراج والفواتير : يرفق كشف معتمد من الشركة يتضمن ارقام (اذون الافراج والفواتير المبندة وتاريخها) ممهورة بشعار الجمهورية
.....
- الصنف المصدر:

تعهد

- تسهياً لإتمام الدراسة وسرعة الإنجاز، تعهد صاحب المنشأة الصناعية أو من ينوب عنه (ضامن متضامن مع صاحب المنشأة) بموجب توكيل أو تفويض موثق من المنشأة ومقدم إلى المصلحة بما يلى :
- 1- استيفاء أى مستندات اضافية تطلبها لجنة المعاينة
 - 1- يتم طلب المعاينة بعد أسبوعين من تاريخ تقديم الطلب وذلك لإمكانية دراسة المستندات المقدمة بمعرفة المنشأة وعلى مسئوليتها أو فى حالة عدم إمكانية ذلك يتم الاتفاق مع المنشأة مقدمة الطلب على الموعد المناسب لحضور التشغيل الفعلى.
 - 2- كما أقر بصفتى (صاحب/وكيل) المنشأة عالياً طبقاً للمستندات المقدمة منى للمصلحة، بأن جميع الأوراق والمستندات المقدمة والمرفقة مع الطلب صحيحة والصور الضوئية هى صور طبق الأصل وأتحمل المسؤولية الكاملة بنوعيتها المدنية والجنائية فى حالة مخالفة ذلك دون أدنى مسؤولية على المصلحة.
 - 3- لمصلحة الرقابة الصناعية الحق فى اتخاذ الإجراءات القانونية فى حالة عدم الإلتزام بما ورد بمضمون هذا التعهد
 - 4- فى حالة عدم استيفاء كل ما ذكر أعلاه فى موعد أقصاه خمسة عشر يوماً يعتبر الطلب لاغياً دون أدنى مسؤولية على المصلحة

اسم مقدم الطلب : وظيفته بالمنشأة :
بطاقة رقم قومى : تليفون :
توكيل / تفويض رقم : بتاريخ : / /
توقيع المراجع بقبول الطلب شكلاً : توقيع مدير إدارة خدمة المواطنين: