



المستندات المطلوبة لخدمات اصدار تراخيص مراكز الخدمة والصيانة

- صورة رخصة التشغيل صادرة من المحليات يذكر بها نوع النشاط ونوعيه الاجهزه المراد صيانتها مع ذكر صيانة الاجهزه على الرخصه (تلاجه - تليفزيون - غساله.....)
- ايصال سداد رسوم التفتيش على الرخصه للسنة الحالية (في حالة الرخصه المؤقته يتم اثبات التجديد مدونا على الرخصه) .
- صوره من السجل التجارى للاطلاع على السمه التجاريه للمنشاه .
- صوره من السجل الصناعى للمنشآت الصناعية
- صوره البطاقه الضريبيه ساريه مثبت بها عنوان المركز ونشاط الصيانه.
- صوره من استماره (٢) التامينات الاجتماعيه للعاملين بالمركز عن السنه الحاليه .
- صورة من الرقم القومى للمدير المسنول .
- بيان بالعدة والمعدات الموجوده بالمركز والتي تفى غرض الصيانه.
- تقديم تعهد يفيد الالتزام باعمال الصيانه على اكمل وجه وعلى ان يتم طباعة هذا النموذج على بادج المنشاه



نموذج طلب (إعتماد / تجديد إعتماد / إضافة (سلعة) على الإعتماد / إعلان) عن نشاط مركز خدمة وصيانة

تاريخ تقديم الطلب : / / ٢٠

أولاً : بيانات المنشأة :

- ١- كود المركز (إن وجد) :
- ٢- إسم المركز :
- ٣- عنوان المركز :
- ٤- تليفون المركز :
- ٥- نشاط المركز صيانة وإصلاح السلع :
- ٦- السلع أو التوكيلات :
- ٧- رقم البطاقة الضريبية : ٨- المأمورية الصادر منها :

ثانياً : مرفقات : صور من المستندات الآتية (مع مراعاة تقديم الأصول للمصلحة للإطلاع عليها متى طلب ذلك) .

- ١- رخصة التشغيل (سارية) مدرج بها نشاط الصيانة..... (يرفق السجل الصناعى للمنشآت الصناعية).....
- ٢- إيصال سداد رسوم التفتيش على الرخصة للسنة السارية (في حالة الرخصة مؤقتة يتم إثبات التجديد مدوناً على الرخصة).....
- ٣- إستمارة (٢) تأمينات إجتماعية للعاملين بالمركز عن السنة السارية.....
- ٤- إيصال تليفون أو كهرباء حديث (لم يمر عليه بحد أقصى ٤ أشهر).....
- ٥- الشهادات العلمية للعاملين بالمركز المؤمن عليهم شهادات التخرج أو شهادات التدريب في مجال الصيانة.....
- ٦- البطاقة الضريبية (سارية) مثبت بها عنوان المركز ونشاط الصيانة.....
- ٧- بطاقة المدير المسنول.....
- ٨- بيان بالعدة والمعدات الموجودة بالمركز والتي تفي غرض الصيانة.....
- ٩- السجل التجارى (للإطلاع على السمة التجارية للمنشأة).....
- ١٠- في حالة التجديد يرفق خطاب المصلحة السابق والذي ينتهى بتاريخ : مع تقديم كافة الصورعاليه .
- ١١- في حالة الإضافة يرفق خطاب المصلحة السابق والذي ينتهى بتاريخ : مع تقديم إثبات الإضافة فقط .
- ١٢- في حالة طلب إعلان يرفق خطاب المصلحة السابق والذي ينتهى بتاريخ : مع إرفاق فواتير التليفونات مدرج بها اسم صاحب الشأن وعنوان المركز (أرقام التليفونات :
- ١٣- إستكمال مستندات على الطلب رقم (.....) بتاريخ (.....) :

إقرار وتعهد

أقر أنا الموقع أدناه ، بصفتي (صاحب / وكيل) المنشأة عاليه طبقاً للمستندات المقدمة منى للمصلحة ، والمتضمنة إصلاح وصيانة الأجهزة والمعدات الواردة بمضمون المستندات . كما أقر بأن جميع الأوراق والمستندات المقدمة منى للمصلحة صحيحة والصور الضوئية هي صور طبق الأصل وأتحمل المسؤولية الكاملة بنوعها المدنية والجنائية في حالة مخالفة ذلك دون أدنى مسؤولية على المصلحة . وأتعهد بإزالة المخالفات والشكاوى التي ترد إلى المركز سواء من المستهلكين أو المتعاملين مع المركز ، وأكون مسنول مسؤولية كاملة في حالة عدم حل هذه الشكاوى وإزالة أسبابها . وأن يكون المركز مستوفى جميع الإشتراطات عن مطابقة الخدمات المقدمه منه للمواصفات والأصول الفنية المتبعة وفقاً للنظم والقوانين والقرارات المعمول بها في مثل هذا الشأن شاملة العمالة المدربة والمؤهلة علمياً والعدد والمعدات التى تفي غرض الصيانة مع توفير قطع الغيار المطابقة للمواصفات بصفة مستمرة . وللرقابة الصناعية الحق في إتخاذ الإجراءات القانونية في حالة عدم الإلتزام وتنفيذاً بما ورد بمضمون هذا الإقرار والتعهد أعلاه .
وهذا إقرار منى بذلك ،،،،،

توقيع صاحب المنشأة (او الوكيل) :

تم مراجعة الصور المرفقة وهي مقبولة شكلاً تمهيداً لدراستها بالمصلحة والمقدمة بمعرفة المنشأة وعلى مسؤوليتها طبقاً للقرار الوزارى رقم (٨٤) لسنة ٢٠٠٤ وتعديلاته . وقد أقر صاحب الشأن بصحة ما ورد بها ، كما تعهد بإستيفاء المستندات المذكورة بعاليه والمستندات المكمله لها قبل البت فى الطلب ولا يعتبر قبول هذا الطلب حق مكتسب فى استخراج خطاب الاعتماد ، ولا يعتد به كخطاب إعتماد . دون أدنى مسؤولية على المصلحة فى حالة مخالفة ذلك توقيع المراجع : توقيع صاحب الشأن أو الموكل (يرفق صورة التوكيل) :

الحسابات بالمصلحة :

ما يفيد سداد التكاليف المعيارية ورقم قسيمة السداد :

علماً بأنه قد تم مراجعة الرسوم المقررة بواسطة صاحب الشأن طبقاً للقرار عاليه .